

Modaliteiten inzake het schrappen van encours in OraFin conform het VCO

DECREET HOUDENDE DE VLAAMSE CODEX (ARTIKEL 38)

Vastleggingen zijn overdraagbaar voor de periode waarin de onderliggende verbintenis loopt.

Als de vastlegging evenwel betrekking heeft op een verbintenis waarvan de identiteit van de schuldeiser of het bedrag van de verbintenis niet bepaald is maar alleen bepaalbaar, kan ze maar één jaar worden overgedragen.

Een vastlegging wordt geannuleerd als er geen verplichting meer uit kan ontstaan en uiterlijk na acht jaar, tenzij de onderliggende verbintenis nog in uitvoering is. De Vlaamse Regering bepaalt de modaliteiten om de vastleggingen te annuleren.

BESLUIT VAN DE VLAAMSE REGERING TER UITVOERING VAN DE VLAAMSE CODEX OVERHEIDSFINANCIËN VAN 29 MAART 2019 (ARTIKEL 22)

§ 1. Ieder jaar maakt de instantie die bevoegd is voor de rekeningen of de bevoegde dienst binnen de Vlaamse rechtspersoon een lijst op van de vastleggingen die acht jaar of ouder zijn en die nog niet zijn vereffend. Ze deelt die lijst mee aan de inhoudelijk bevoegde minister.

Elke minister bezorgt voor de niet vereffende vastleggingen, vermeld in het eerste lid, die betrekking hebben op zijn beleidsdomein een aanvraag tot behoud van de vastlegging aan de Inspectie van Financiën, met toepassing van de procedure, vermeld in artikel 52 en 53.

De vastleggingen waarvoor de Inspectie van Financiën de voorgelegde motivering gunstig adviseert, blijven behouden.

Als de Inspectie van Financiën een ongunstig advies uitbrengt, kan de inhoudelijk bevoegde minister daartegen een beroep indienen bij de Vlaamse minister, bevoegd voor de financiën en de begrotingen, conform artikel 54. Als de Vlaamse minister, bevoegd voor de financiën en de begrotingen, of de Vlaamse Regering het beroep inwilligt, blijft de vastlegging behouden. De andere vastleggingen worden van rechtswege geannuleerd als geen beroep wordt ingediend of het beroep wordt verworpen.

§ 2. De aanvraag, vermeld in paragraaf 1, tweede lid, kan onmiddellijk de einddatum van de vastlegging omvatten. Als de Inspectie van Financiën die aanvraag gunstig adviseert, moet niet jaarlijks een nieuwe aanvraag gebeuren.

MODALITEITEN

Inzake bestelaanvragen

ALLE bestelaanvragen (met een VAK reservatie) aangemaakt vanaf invoering VCO kunnen slechts maximaal 1 jaar overgedragen worden. Na omzetting van de bestelaanvraag in een inkooporder, geldt de overdrachtstermijn van toepassing voor inkooporders.

Concreet zal er op het jaareinde een uitzuivering van bestelaanvragen waarbij er een VAK reservatie plaatsvond, gebeuren voor bestelaanvragen van jaar t-1. Deze uitzuivering van de bestelaanvragen gebeurt door het Dienstencentrum Boekhouding aan de hand van een ADI.

Bestelaanvragen met reserveringssoort 'overdracht' voor invoering VCO mogen vijf jaar overgedragen worden, concreet betekent dit dat de eerste keer dat sommige van dergelijke bestelaanvragen niet meer overgedragen mogen worden vanaf 2023.

Inzake inkooporders van het type 'Standaard'

Uit OraFin wordt door het Dienstencentrum Boekhouding een ADI opgemaakt met daarop alle inkooporders die ouder zijn dan 8 jaar en waarop de afgelopen 8 jaar geen revisies zijn geboekt én alle inkooporders kleiner dan 5 euro.

De beleidsdomeinen/rechtspersonen krijgen een herwerkte lijst waarop de inkooporders kleiner dan 5 euro niet meer staan aangezien deze automatisch verwijderd zullen worden. Desbetreffende lijst wordt overgemaakt aan de begrotingsverantwoordelijken van de beleidsdomeinen. Zij staan in voor de verdere verspreiding.

Met betrekking tot de inkooporders ouder dan 8 jaar en waarop de afgelopen 8 jaar geen revisies zijn geboekt, dient door de beleidsdomeinen/ rechtspersonen aangegeven te worden welke vrijgesteld dienen te worden van uitzuivering.

Opmerking: Rechtspersonen in Orafin

Bij een instap worden de inkooporders altijd opgeladen met een jaartal van instap. Systeemtechnisch krijgen deze ook een aanmaakdatum van het jaar van instap. De ADI die gebruikt wordt bij de uitzuivering encours houdt rekening met deze datum . Er wordt nooit nagegaan hoe lang dergelijke vastleggingen al lopende zouden zijn. Dergelijke vastleggingen kunnen dan ook in totaliteit (jaren voor instap + jaren vanaf moment van instap)meer dan acht jaar worden overgedragen.

Elke entiteit moet de nodige inspanningen doen om deze inkooporders te onderzoeken en geeft aan welke inkooporders moeten behouden blijven. Het Dienstencentrum Boekhouding voert deze beslissing zonder verdere controle uit.

Concreet resulteert dit in onderliggende werkwijze:

- Het Dienstencentrum Boekhouding stelt de lijst van alle inkooporders die ouder zijn dan 8 jaar (aanmaakdatum) en waarop gedurende de afgelopen 8 jaar geen revisies meer geboekt werden aan de entiteiten ter beschikking tegen 30/juni.

- De entiteiten duiden in de lijst (kolom 'Uitsluiten?') met 'Ja' aan welke inkooporders moeten behouden blijven én bezorgen deze bewerkte lijst terug aan het Dienstencentrum Boekhouding tegen 30/november.
- Op basis van de voorgelegde lijst zal het Dienstencentrum Boekhouding de Inkooporders, waarvan het behoud van het encours niet gevraagd werd, annuleren.
- Inkooporders waarvan het saldo kleiner is dan 5 euro worden automatisch geannuleerd.
- Deze uitzuivering dient gefinaliseerd te zijn tegen 31/december.

In geval dat aangeleverde lijst vastleggingen zou bevatten die toch nog overgedragen moeten worden, wordt een aanvraag tot behoud van de vastlegging ingediend bij de Inspectie van Financiën, met toepassing van de procedure, vermeld in artikel 52 en 53 in het Besluit van de Vlaamse Regering ter uitvoering van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën van 29 maart 2019.

De aanvraag kan onmiddellijk de einddatum van de vastlegging omvatten. Als de Inspectie van Financiën die aanvraag gunstig adviseert, moet niet jaarlijks een nieuwe aanvraag gebeuren.

In Orafin gebeurt er geen registratie ingeval dat de voorziene termijn van overdraagbaarheid overschreden mag worden.

Het Dienstencentrum Boekhouding voert geen inhoudelijke controle uit op de aangeleverde lijsten. De verantwoordelijkheid inzake correctheid berust bij de entiteiten. Zij zijn tevens verantwoordelijk van het bewaren van de verantwoording aangeleverd door Inspectie van Financiën.

De vooropgestelde data inzake de voorgestelde werkwijze voor uitzuiveringen werden bepaald met in acht name van de voorziene termijnen in artikel 52 en 53 in desbetreffend besluit.

Daarnaast bestaat er bij negatief advies inzake verlengde overdraagbaarheid door Inspectie van Financiën een mogelijkheid tot beroep gedefinieerd in artikel 54 van desbetreffend besluit.

Inzake inkooporders van het type 'Recurrent' & 'Courant'

Inkooporders van het type 'Courant' en 'Recurrent' zullen uitgezuiverd worden tijdens de overdrachtsperiode uitgezonderd het gedeelte dat betrekking heeft op een te ontvangen factuur.

Deze uitzuivering gebeurt door het Dienstencentrum Boekhouding op verzendingsniveau door middel van een ADI .

Indien in het geval van een 'courant' inkooporder zou blijken dat op het einde van het jaar noch de levering, noch de factuur ontvangen werd, dient desbetreffend inkooporder door de entiteit aangepast te worden naar 'klassiek' en ter goedkeuring opgestart.